

.....
Pieczęć pracodawcy

.....
Miejscowość, data

**Burmistrz Miasta i Gminy
Zaniemyśl**

ul. Średzka 9
63-020 Zaniemyśl

WNIOSEK

o dofinansowanie kosztów praktyki absolwenckiej

Na podstawie art. 7a ustawy z dnia 17 lipca 2009 r o praktykach absolwenckich (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1578) **WNOSZĘ** o dofinansowanie kosztów praktyki absolwenckiej niepełnoletniego praktykanta.

I. Informacje dotyczące pracodawcy (zgodnie z CEIDG)		
1.	Imię i nazwisko pracodawcy	
2.	Nazwa zakładu pracy	
3.	Adres zakładu pracy	
4.	NIP	
5.	REGON	
6.	Adres do e-doręczeń	
7.	Nr rachunku bankowego	
II. Informacje dotyczące praktykanta		
1.	Imię i nazwisko	
2.	Adres zamieszkania	
3.	Data urodzenia	
4.	Nazwa zawodu, w którym odbywała się praktyka (symbol KZiS)	
5.	Data zawarcia umowy o praktykę absolwencką	
6.	Okres trwania umowy (od ... do ...)	

III. Załączniki		
1.	Kopia umowy	
2.	Kopia zaświadczenia o rodzaju wykonywanej pracy i umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki (z informacją o liczbie godzin praktyki zrealizowanych w poszczególnych miesiącach)	
3.	Oświadczenie o miejscu zamieszkania praktykanta	
4.	Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie pracodawca otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy <u>albo oświadczenie o wielkości pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie</u>	
5.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	
IV. Oświadczenie		
<p>Uprzedzony i świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zamieszczonych we wniosku danych.</p>		
<p>..... miejsceowość, data</p>		<p>..... czytelny podpis pracodawcy</p>

Art. 233 § 1. Kodeksu karnego

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

DOFINANSOWANIE KOSZTÓW PRAKTYKI ABSOLWENCKIEJ

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zaniemyśl (siedziba: Urząd Miasta i Gminy Zaniemyśl, ul. Średzka 9, 63-020 Zaniemyśl tel. 48 61 28 57 580; email: sekretariat@zaniemysl.pl) reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Zaniemyśl.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator – wyznaczył inspektora ochrony danych Ryszarda Kujawskiego, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@zaniemysl.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1, lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 7a ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich, tj. przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie kosztów praktyki absolwenckiej.

ODBIORCY DANYCH

Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celu dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.0.164 t. j.) oraz klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. (Dz. U. Nr 14, poz. 67)

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
 - do ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO;
 - usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO;
 - ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
 - przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO;
- oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na podstawie art. 77 RODO tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, www.uodo.gov.pl

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

ZAUTOMATYZOWANE PRZETWARZANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu, zgodnie z zapisami art. 22 RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższymi informacjami

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy