

**Ogłoszenie dotyczące zamówienia, dla którego nie ma obowiązku stosowania ustawy Pzp
Dostawy
Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina
Zaniemysł w roku szkolnym 2023/2024**

SEKCJA I – ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** Centrum Usług Wspólnych w Zaniemysłu
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 630844210
- 1.4.) **Adres zamawiającego**
- 1.4.1.) **Ulica:** Łękno, ul. Poznańska 12
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Zaniemysł
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 63-020
- 1.4.4.) **Województwo:** wielkopolskie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL418 - Poznański
- 1.4.7.) **Numer telefonu:** 530373820
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** cuw.dyrektor@zaniemysl.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.zaniemysl.pl>
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa
- 1.6.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.2.) **Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00286697
- 2.3.) **Wersja ogłoszenia:** 01
- 2.4.) **Data ogłoszenia:** 2023-07-03

SEKCJA III – INFORMACJE O ZAMÓWIENIU**3.1.) Nazwa zamówienia**

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaniemysł w roku szkolnym 2023/2024

3.2.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

3.3.) Krótki opis przedmiotu zamówienia: I Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaniemysł, zgodnie z załącznikami nr 2 - 4 do oferty.

Realizujący dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (na poszczególne numery pakietów).

Realizujący zastrzega, iż realizacja jednego z pakietów musi obejmować swoim zakresem wszystkich zamawiających (3 jednostki) jednocześnie.

II Miejsce dostawy:

- stołówka Szkoły Podstawowej im. R. W. Berwińskiego w Zaniemysłu - Zaniemysł, ul. Poznańska 28,
- stołówka Szkoły Podstawowej w Śnieciskach - Śnieciska, ul. Kościelna 2,
- stołówka Przedszkola Samorządowego „Kolorowy Świat” w Zaniemysłu - Zaniemysł, ul. Sienkiewicza 4.

III Terminy dostawy: do 5 razy w tygodniu:

- Szkoła Podstawowa im. R. W. Berwińskiego w Zaniemysłu – do godz. 7:30,
- Szkoła Podstawowa w Śnieciskach – do godz. 8:30,
- Przedszkole Samorządowe „Kolorowy Świat” w Zaniemysłu – do godz. 6:50.

IV Termin realizacji zamówienia:

- Szkoła Podstawowa im. R. W. Berwińskiego w Zaniemysłu: od 04.09.2023 r. do 21.06.2024 r.
- Szkoła Podstawowa w Śnieciskach: od 04.09.2023 r. do 21.06.2024 r.
- Przedszkole Samorządowe „Kolorowy Świat” w Zaniemysłu: od 01.09.2023 r. do 31.08.2024 r.

V Kryterium wyboru oferty:

Ogłoszenie nr 2023/BZP 00245659/01 z dnia 2023-06-02

2023-06-02 Biuletyn Zamówień Publicznych Ogłoszenie dotyczące zamówienia, dla którego nie ma obowiązku stosowania ustawy

Pzp - - Dostawy
Cena 100%.

Wszystkie niezbędne informacje, formularz ofertowy i specyfikacje dostępne są do pobrania na stronie https://www.zaniemysl.pl/asp/pl_start.asp?typ=14&sub=248&subsub=211&menu=292&strona=1 (strona <https://zaniemysl.pl> w zakładce Centrum Usług Wspólnych w Zaniemysłu - Zamówienia publiczne)

3.5) Kod waluty: PLN

3.7.) Informacje dla wykonawców dotyczące warunków zamówienia

Termin związania z ofertą:

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz napisana pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym.
2. Oferta oraz pozostałe załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a strony dokumentów oferty, które nie wymagają podpisu winny być parafowane przez te osoby. Oferty składane elektronicznie na skrzynkę e-mail lub e-PUAP muszą być podpisane podpisem elektronicznym.
3. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, winna do oferty dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Za pożądaną Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oraz ponumerowanie stron.
5. Każda zmiana i poprawka w ofercie winna być naniesiona czytelnie i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Oferta sporządzona na Formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia winna być umieszczona w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Realizującego z oznaczeniem: „Oferta na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaniemysł w roku szkolnym 2023/2024”, a w przypadku ofert składanych elektronicznie z oznaczeniem w tytule: : „Oferta na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaniemysł w roku szkolnym 2023/2024”
7. Ceny artykułów należy ustalić w sposób zapewniający ich utrzymanie przez cały okres trwania umowy.
8. Ceny tego samego rodzaju asortymentu w poszczególnych Specyfikacjach asortymentowych muszą być jednakowe. W przypadku różnicy w podanych cenach tego samego asortymentu w poszczególnych Specyfikacjach asortymentowych. Realizujący zastrzega sobie prawo korekty ceny wyższej na niższą (wyłączając oczywiste omyłki pisarskie), o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną.
9. Wraz z ofertą należy dostarczyć: a) Wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zaproszenia, b) Wypełnione Specyfikacje asortymentowe (pakiety) stanowiące załączniki do zaproszenia.
10. Dokumenty winny być trwale wypełnione we wszystkich pozycjach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej jednostki, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

SEKCJA VI – INFORMACJE DODATKOWE

Termin związania z ofertą:

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz napisana pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym.
2. Oferta oraz pozostałe załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a strony dokumentów oferty, które nie wymagają podpisu winny być parafowane przez te osoby. Oferty składane elektronicznie na skrzynkę e-mail lub e-PUAP muszą być podpisane podpisem elektronicznym.
3. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, winna do oferty dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Za pożądaną Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oraz ponumerowanie stron.
5. Każda zmiana i poprawka w ofercie winna być naniesiona czytelnie i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Oferta sporządzona na Formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia winna być umieszczona w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Realizującego z oznaczeniem: „Oferta na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaniemysł w roku szkolnym 2023/2024”, a w przypadku ofert składanych elektronicznie z oznaczeniem w tytule: : „Oferta na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaniemysł w roku szkolnym

2023/2024”

7. Ceny artykułów należy ustalić w sposób zapewniający ich utrzymanie przez cały okres trwania umowy.
8. Ceny tego samego rodzaju asortymentu w poszczególnych Specyfikacjach asortymentowych muszą być jednakowe. W przypadku różnicy w podanych cenach tego samego asortymentu w poszczególnych Specyfikacjach asortymentowych. Realizujący zastrzega sobie prawo korekty ceny wyższej na niższą (wyłączając oczywiste omyłki pisarskie), o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną.
9. Wraz z ofertą należy dostarczyć: a) Wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zaproszenia, b) Wypełnione Specyfikacje asortymentowe (pakiety) stanowiące załączniki do zaproszenia.
10. Dokumenty winny być trwale wypełnione we wszystkich pozycjach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej jednostki, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.